

ELO ECM Fachkongress 2011




ELO Digital Office GmbH

Arbeitsabläufe mit dem
neuen formularbasierten
Workflow optimieren

Holger Jischke
Steffen Steimer
ELO Digital Office GmbH
Produktmanagement

26. Januar 2011
Stuttgart, Schwabenlandhalle



An- und Abwesenheitsmeldung



Formularoptionen		Aktuell	Rest
Name:	<input type="text" value="Steimer"/>	Resturlaub: 28	/ 23
		Überstunden: 58	/ 50
Art:	Datum von:	Datum bis:	Tage
Urlaub <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="31.01.2011"/>	<input type="text" value="04.02.2011"/>	5 / <input type="text"/>
Gleitzeitabbau <input type="checkbox"/>	<input type="text" value="28.01.2011"/>	<input type="text" value="28.01.2011"/>	<input type="text"/> / 8
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> / <input type="text"/>
Vertretung durch:	<input type="text" value="Albrecht"/>		
Übergabedatum:	<input type="text" value="27.01.2011"/>		
Vorgesetzter:	<input type="text" value="Jischke"/>		
Bemerkungen:	<input type="text" value="Geht das so in Ordnung?"/>		
Status:	<input type="text"/>		

Workflow weiterleiten an:

Mitarbeiter

Personalabteilung

Speichern und Weiterleiten.

1

2

3

1

1

2

3

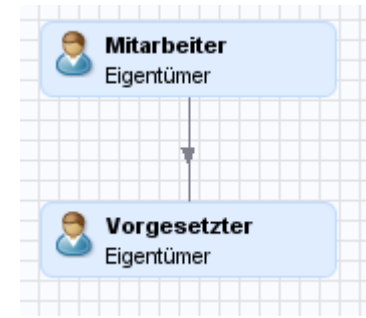
HTML-Formular Grundgerüst

Template „Mitarbeiter“

Template „Vorgesetzter“

Workflow vereinfacht

Formularanzeige



1

2

1

2

3

↑
Read only



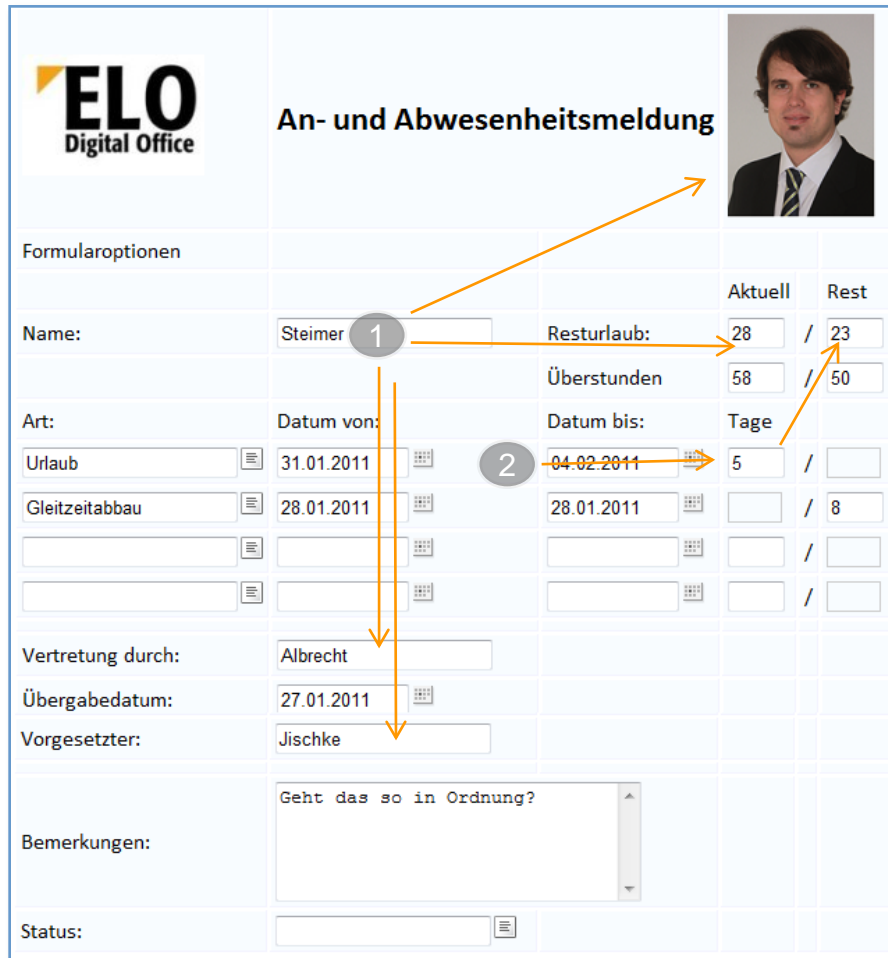
ELO Digital Office

An- und Abwesenheitsmeldung

Formularoptionen

Name:	Steimer	Resturlaub:	28	/	23
		Überstunden	58	/	50
Art:	Datum von:	Datum bis:	Tage		
Urlaub	31.01.2011	04.02.2011	5	/	
Gleitzeitabbau	28.01.2011	28.01.2011		/	8
				/	
				/	
Vertretung durch:	Albrecht				
Übergabedatum:	27.01.2011				
Vorgesetzter:	Jischke				
Bemerkungen:	Geht das so in Ordnung?				
Status:					

1 Regel
(ELOas Ruleset)



Formularoptionen		Aktuell	Rest
Name:	Steimer	Resturlaub: 28	/ 23
		Überstunden 58	/ 50
Art:	Datum von:	Datum bis:	Tage
Urlaub	31.01.2011	04.02.2011	5 /
Gleitzeitabbau	28.01.2011	28.01.2011	/ 8
			/
			/
Vertretung durch:	Albrecht		
Übergabedatum:	27.01.2011		
Vorgesetzter:	Jischke		
Bemerkungen:	Geht das so in Ordnung?		
Status:			

- 1 Regel (ELOas Ruleset)
- 2 Berechnung (JavaScript)



Formular	Aktualisieren
Template	
Einfügen	System

Formulare

- BANF
- urlaubsformular

Templates zu urlaubsformular

- mitarbeiter
- genehmiger
- Kopfdaten bearbeiten



Neue Zeile	Zeile löschen	Eingabe	Editor	Bild	Löschen	Speichern
Neue Spalte	Spalte löschen	Datum	Markierung	Auswahl	Verbinden	Abbrechen
Tabelle		Text	Schalter	Zellen		System
		Inhalt einfügen				

	An- und Abwesenheitsmeldung			
Formularoptionen			Aktuell	Rest
Name:	<input type="text"/>	Resturlaub:	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
		Überstunden	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
Art:	Datum von:	Datum bis:	Tage	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>

Text

Variablenname

Stichwortliste

Darstellung

Validierung

Tastenkürzel

Anzahl Zeichen Read Only

Eigenschaften der ausgewählten Zelle

Vorschlagwortungsmaske

Template Name

Begrenzter Variablenzugriff

Neue Spaltenstruktur

Globale Formulareinstellungen



Neue Zeile	Zeile löschen	Eingabe	Editor	Bild	Löschen	Speichern
Neue Spalte	Spalte löschen	Datum	Markierung	Auswahl	Verbinden	Abbrechen
Tabelle		Text	Schalter	Zellen		System
		Inhalt einfügen				

	An- und Abwesenheitsmeldung			
Formularoptionen			Aktuell	Rest
Name:	<input type="text"/>	Resturlaub:	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
		Überstunden	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
Art:	Datum von:	Datum bis:	Tage	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/ <input type="text"/>

Text

Variablenname

Stichwortliste

Darstellung

Validierung

Tastenkürzel

Anzahl Zeichen Read Only

Eigenschaften der ausgewählten Zelle

Vorschlagwortungsmaske

Template Name

- Lieferschein
- Marketing
- Nur für Stichwortlisten
- Ordner
- Presse
- Rechnung
- Standard
- Strukturelement
- Suche
- Urlaub**
- Volltextdokument

Globale Formulareinstellungen



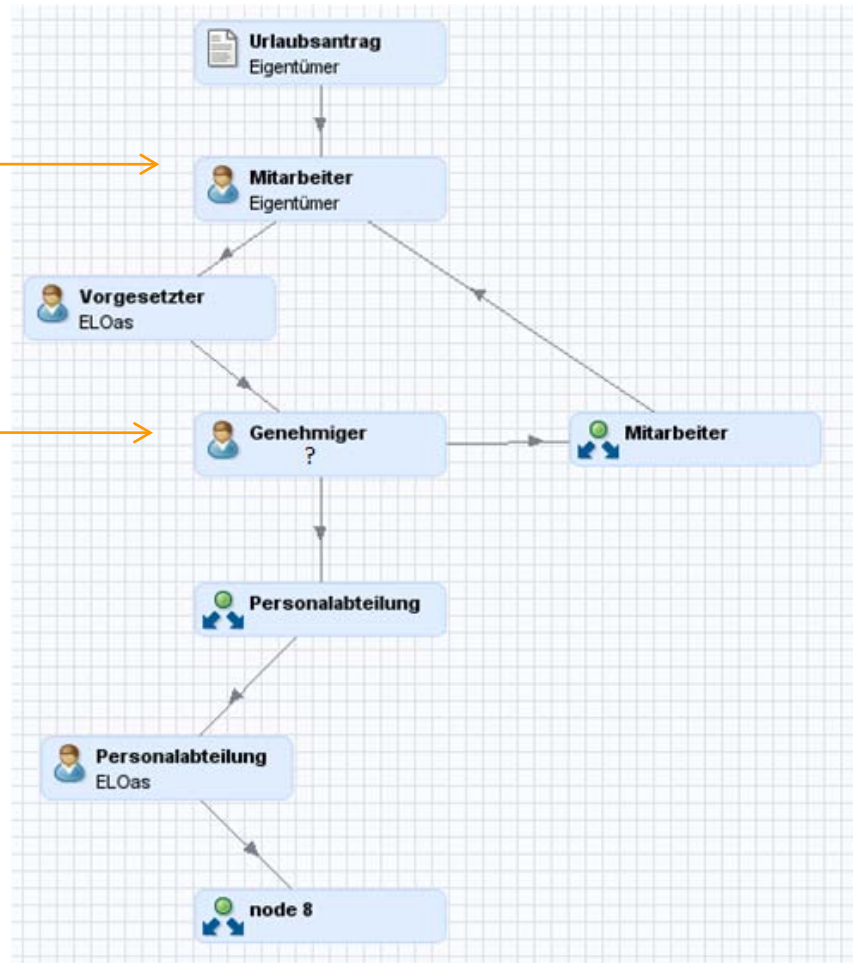
Formularanzeige

1 2



1 2 3

↑
Read only





BANF - Bestellanforderung

ELO - CONTELO1_DE (Steimer)

Start Dokument Archiv Ansicht Workflow

Einen Schritt zurück, Dokument aus Vorlage, Neuer Ordner, Zur Ansicht öffnen, Dokument-Versionen, Gehe zu, Auschecken und Bearbeiten, Dokument bearbeiten, Einchecken, Verschlagerwortung, Versenden, Versenden als Link, Versenden als PDF, Kopieren, Referenz erstellen, Eintrag verschieben, Löschen, Optionen, Erweitert

CONTELO1_DE

Postbox, Klemmbrett, **Aufgaben (1)**, In Bearbeitung, Suchen

Typ Art Priorität **Kurzbe**

Workflow Hoch Anforde

Anforderung an den Einkauf

Kostenstellen-Material / Dienstleistungen

Lieferantenvorschlag: Contelo

Pos	Menge	ME	Gegenstand / Dienstleistung	Eilig	Datum	EUR per ME	Buch Kreis	K-Stelle
1	1,000	St.	Bürotisch 12455-TR	<input checked="" type="checkbox"/>	04.02.2011	1200,00	0020	2200
2	10,000	St.	Bürostuhl 12344-SR	<input type="checkbox"/>	25.02.2011	179,00	0020	2200

Weitere...

Bemerkungen: Tisch für Konferenzraum. Stühle können übergangsweise übernommen werden.

Abladestelle:

Verwendungszweck/ Objekt: Konferenzraum 1.19

Vorschriften:

Ausstellungsdatum: 17.01.2011

Aussteller: Jischke

EUR Gesamt: 2990,00

1 von 1 Aufgaben ausgewählt CONTELO1_DE // BANF // Pos.1 datenblatt

ELO - Steimer (Steimer)

Start Dokument Archiv Ansicht Aufgaben

Wiedervorlage Ad-hoc-Workflow Workflow starten Neuer Urlaubsantrag Workflow weiterleiten Workflow annehmen Wiedervorlage ändern Workflow ändern Workflow delegieren Workflow abgeben Workflow zurückgeben Workflow zurückstellen Zurückstellung löschen Vertreter einsetzen Vertretung übernehmen Workflows zum Eintrag Übersicht Workflows

Gruppenaufgaben Verretungsaufgaben

Steimer

Postbox Klemmbrett Aufgaben (2) In Bearbeitung Suchen

Typ Art Priorität Kurzbezeichnung

Workflow Hoch Formelle Prüfung Workflow Hoch Formelle Prüfung

Rechnungsdaten

Status: In Prüfung

Sachbearbeiter: Jischke

UStG §14 Konformität geprüft:

Lieferant / Kreditor: Contelo

Rechnungsnr.: 2008.100

Summe (brutto): [] EUR

Summe EUR (brutto): []

Summe EUR (netto): []

Summe EUR (Steuer ges.): 3805,03

Rechnungsdatum: []

Eingangsdatum: []

Skontofälligkeit: []

Nettofälligkei: []

Skonto %: []

Skontobetrag EUR: []

D-70191 Stuttgart

info@elo.com
http://www.elo.com
+49(711)806089-0

Rechnung

Rechnungsnummer 2008.100
Datum 20.10.2008
Auftragsnummer 2008.10.27100
Kundennummer 11100

Annung	Menge	Einzelpreis	Netto	Mwst.-Satz	Mwst.-Betrag	Brutto
ospekt	50	0,75 €	37,50 €	19%	7,13 €	44,63 €
Prospekt	50	1,35 €	67,50 €	19%	12,83 €	80,33 €
ospekt	50	1,85 €	92,50 €	19%	17,58 €	110,08 €
ber	500	1,75 €	875,00 €	19%	166,25 €	1.041,25 €
	500	4,25 €	2.125,00 €	19%	403,75 €	2.628,75 €
			3.197,50 €		607,53 €	3.805,03 €

nsner unten genanntes Konto zu überweisen.

1 von 2 Aufgaben ausgewählt Steimer // Dokumente in ELO // Rechnung 445533-Sd



- Kontaktieren Sie uns
 - E-Mail info@elo.com
 - Webseite www.elo.com
 - Telefon +49 (711) 80 60 890
- Kontaktieren/finden Sie einen Business Partner
- Besuchen Sie uns auf der Cebit 2011
- Testen Sie ELO (Demo DVD)
- Weitere Informationen befinden Sie auf Ihrem USB-Stick

ELO ECM Fachkongress 2011



Vielen Dank
für Ihre
Aufmerksamkeit!

...und haben Sie noch Fragen?

26. Januar 2011
Stuttgart, Schwabenlandhalle